

Экзамен 77-426 “Word 2013 Expert, часть 2”

Вопросы экзамена охватывают темы, включенные в этот список, но не ограничиваются ими.

[Управление и обмен документами \(25-30%\)](#)

- Управление несколькими документами
 - ✦ Изменение существующих шаблонов, объединение нескольких документов, управление версиями документов, копирование стилей из шаблона в шаблон, использование организатора стилей, копирование макросов из документа в документ, ссылка на внешние данные, перемещение стандартных блоков между документами
- Управление изменениями документов
 - ✦ Отслеживание изменений, управление комментариями, использование параметров разметки, разрешение конфликтов стилей нескольких документов, отображение всех изменений

[Разработка дополнительных документов \(25-30%\)](#)

- Применение расширенного упорядочения и группировки
 - ✦ Создание структур, продвижение разделов в структурах, создание главных документов, вставка вложенных документов, связывание элементов документа

[Создание расширенных ссылки \(25-30%\)](#)

- Создание и управление индексами
 - ✦ Создание предметных указателей, обновление предметных указателей, отметка записей предметных указателей, использование автопометки
- Создание справочных таблиц и управление ими
 - ✦ Создание оглавления, создание списка рисунков, форматирование оглавления, обновление таблицы ссылок, установка дополнительных параметров ссылок (подписи, сноски, ссылки)

[Создание пользовательских элементов Word \(20-25%\)](#)

- Подготовка документа для интернационализации и доступности
 - ✦ Настройка параметров языка в документах, добавление текста в элементы документа, создание документов для использования с инструментами специальных возможностей, управление несколькими параметрами для шрифтов Body и Heading, использование глобальных стандартов контента, изменение порядка вкладок в элементах и объектах документа