

Экзамен 77-727 “Excel 2016: Core Data Analysis, Manipulation, and Presentation”

Вопросы экзамена охватывают темы, включенные в этот список, но не ограничиваются ими.

[Создание и управление рабочими листами и книгами \(30-35%\)](#)

- Создание рабочих листов и рабочих книг
 - ✦ Создание рабочей книги, импорт данных из текстового файла с разделителями, добавление рабочих листов в существующую книгу, копирование и перемещение рабочих листов
- Навигация в листах и книгах
 - ✦ Поиск данных в рабочей книге; перейдите к названной ячейке, диапазону или элементу книги; вставлять и удалять гиперссылки
- Форматирование рабочих листов и рабочих книг
 - ✦ Изменение цвета вкладки рабочего листа, переименование рабочего листа, изменение порядка работы листа, изменение настроек страницы, вставка и удаление столбцов или строк, изменение тем, регулировка высоты строк и ширины столбцов, вставка верхних и нижних колонтитулов
- Настройка параметров и представлений для рабочих листов и рабочих книг
 - ✦ Скрытие или отображение листов, сокрытие или показ столбцов и строк, настройка панели быстрого доступа, изменение представлений рабочей книги, изменение вида окна, изменение свойств документа, изменение масштаба с помощью инструментов масштабирования, формул отображения
- Настройка рабочих листов и книг для распространения
 - ✦ Задача области печати, сохранение книги в альтернативных форматах файлов, печать всей рабочей книги или ее части, установка масштаба печати, отображение повторяющихся заголовков строк и столбцов на многостраничных листах, просмотр книги для скрытых свойств или личной информации, просмотр книги по проблемам доступности, проверка книги по вопросам совместимости

Управление ячейками данных и диапазонами (15-20%)

- Вставка данных в ячейки и диапазоны
 - Замена данных; вырезка, копирование или вставка данных; вставка данных с помощью специальных параметров вставки; заполнение ячеек с помощью автозаполнения; вставка и удаление ячеек
- Форматирование ячеек и диапазонов
 - Слияние ячеек, изменение выравнивания ячеек и отступов, форматирование ячеек с помощью Format Painter, обтекание текста в ячейках, применение форматов чисел, применение форматов ячеек, применение стилей ячеек
- Подведение итогов и организация данных
 - Вставка искровых линий, набросков данных, промежуточных итогов, применение условного форматирования

Создание таблиц (15-20%)

- Создание таблиц и управление ими
 - Создание таблицы Excel из диапазона ячеек, преобразование таблицы в диапазон ячеек, добавление или удаление строк и столбцов таблицы
- Управление стилями таблиц и параметрами
 - Применение стилей к таблицам, настройка параметров стиля таблицы, вставка полных строк
- Фильтрация и сортировка таблицы
 - Фильтрация записей, сортировка данных по нескольким столбцам, изменение порядка сортировки, удаление повторяющихся записей

Выполнение операции с формулами и функциями (10-15%)

- Суммирование данных с помощью функций
 - Вставка ссылок, выполнение вычислений с помощью функции SUM, выполнение вычислений с использованием функций MIN и MAX, выполнение вычислений с использованием функции COUNT, выполнение вычислений с использованием функции AVERAGE
- Выполнение условные операции с использованием функций
 - Выполнение логических операций с помощью функции IF, выполнение логических операций с помощью функции SUMIF, выполнение логических операций с помощью функции AVERAGEIF, выполнение статистических операций с помощью функции COUNTIF
- Форматирование и изменение текста с помощью функций
 - Форматирование текста с помощью функций RIGHT, LEFT и MID; Форматирование текста с помощью функций UPPER, LOWER и PROPER; Форматирование текста с помощью функции CONCATENATE

Создание диаграмм и объектов (15-20%)

- Создание диаграмм
 - Создание новой диаграммы, добавление дополнительных серий данных, переключение между строками и столбцами в исходных данных, анализ данных с помощью Quick Analysis
- Форматирование графических элементов
 - Изменение размера диаграмм, добавление и изменение элементов диаграммы, применение макетов и стилей диаграмм, перемещение диаграмм на лист диаграммы
- Вставка и форматирование объектов
 - Вставка текстовых полей и форм, вставка изображений, изменение свойств объекта, добавление альтернативного текста в объекты для доступности