

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ  
Специальности 09.02.06 «Сетевое и системное  
администрирование»**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы** дисциплина «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в истории развития философского знания;</li> <li>• выработать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии;</li> <li>• применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основных философских учений;</li> <li>• главных философских терминов и понятий</li> <li>• проблематики и предметного поля важнейших философских дисциплин;</li> <li>• традиционные общечеловеческие ценности.</li> </ul>

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>48</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
Самостоятельная работа	6
Консультации	2
<b>Промежуточная аттестация:</b>	
дифференцированный зачет	2

**Разделы учебной дисциплины:**

1. Введение в философию
2. Историческое развитие философии
3. Проблематика основных отраслей философского знания Проблематика основных отраслей философского знания

## Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

### ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

#### Специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»

#### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире</li><li>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.</li><li>сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.</li><li>основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li><li>назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций, и основных направлений их деятельности;</li><li>сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</li><li>содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li></ul>

#### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	53
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	31
практические занятия	20
Самостоятельная работа	2
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>

**Разделы учебной дисциплины:**

- 1.. Введение. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.
2. Россия и мир в конце XX- начале XXI века

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ  
Специальности 09.02.06 «Сетевое и системное  
администрирование»**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Психология общения» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>• распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>• определять этапы решения задачи;</li> <li>• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>• составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>• реализовать составленный план;</li> <li>• оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью преподавателя)</li> <li>• определять задачи для поиска информации;</li> <li>• определять необходимые источники информации;</li> <li>• планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>• выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> <li>• определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>• основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>• структуру плана для решения задач;</li> <li>• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемы структурирования информации;</li> <li>• формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>• содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>• возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>• основы проектной деятельности</li> </ul> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</li> </ul>

	- описывать значимость своей профессии (специальности)	
--	--	--

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	46
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Консультации	2
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	2

#### Разделы учебной дисциплины:

1. Психологические аспекты общения
2. Деловое общение
3. Конфликты в деловом общении

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
Специальности 09.02.06 «Сетевое и системное  
администрирование»**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код компетенции	Знать	Уметь
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>• основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>• особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	323
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	0
практические занятия	311
контрольные работы 1,2,3,5 семестр	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	
дифференцированный зачет 4 семестр,	2
экзамен, консультации 6 семестр	12

**Темы учебной дисциплины:**

1. Система образования в России и за рубежом
2. Различные виды искусств. Мое хобби
3. Здоровье и спорт
4. Путешествие. Поездка за границу
5. Моя будущая профессия, карьера
6. Компьютеры и их функции
7. Подготовка к трудоустройству
8. Правила телефонных переговоров
9. Официальная и неофициальная переписка

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины  
ОГСЭ.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА  
Специальности 09.02.06 «Сетевое и системное  
администрирование»**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Физическая культура» принадлежит к общему гуманитарному и социально экономическому циклу.

**2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
<p><b>ОК3</b> <b>ОК 4</b> <b>ОК 6</b> <b>ОК 7</b> <b>ОК 8</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>• Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>• Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>• Основы здорового образа жизни;</li> <li>• Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности);</li> <li>• Средства профилактики перенапряжения</li> </ul>

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>172</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	6
практические занятия (если предусмотрено)	166
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация: зачет 1*-6*</b>	-

**Разделы учебной дисциплины:**

1. Основы физической культуры
2. Легкая атлетика
3. Легкоатлетическая гимнастика
4. Профессионально-прикладная физическая подготовка
5. Военно-прикладная физическая подготовка

